

CITTA' DI CASTANO PRIMO
Città Metropolitana di Milano
COMANDO POLIZIA LOCALE

timbro dell'ufficio

COPIA PER LA QUESTURA
n° _____

COMUNICAZIONE DI CESSIONE DI FABBRICATO

(Art. 12 L. 21 marzo 1978 n. 59, convertito in legge 18 maggio 1978, n° 191)

I sottoscritt _____ /Il Signor ⁽¹⁾ _____

cedente		
cognome		nome
data di nascita	comune di nascita	provincia o nazione di nascita

residenza (2)

dichiara/ha comunicato ⁽¹⁾ che in data ⁽³⁾ _____ ha ceduto in ⁽⁴⁾ _____
per uso _____ al signor:

cessionario		
cognome		nome
data di nascita	comune di nascita	provincia o nazione di nascita
cittadinanza		residenza (2)
tipo di documento	numero di documento	data di rilascio

autorità che ha rilasciato il documento

il fabbricato sotto indicato già adibito a ⁽⁵⁾ _____ sito in:

fabbricato					
comune			provincia		
via o piazza		numero civico		CAP	
piano	scala	interno	n.ro vani	n.ro accessori	n.ro ingressi

_____ Data (6)

IL DICHIARANTE ⁽¹⁾
IL COMPILATORE

_____ Firma

- (1) Depennare la parte che non interessa
- (2) Indicare nell'ordine Comune, Provincia, Via o Piazza, n.ro civico
- (3) Indicare la data dell'atto di cessione
- (4) Indicare il motivo della cessione (es: vendita, affitto, ecc.)
- (5) Indicare l'uso a cui è adibito il fabbricato (es: appartamento, negozio, ecc.)
- (6) Indicare la data di compilazione del modulo

ALLA QUESTURA DI
MILANO

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il **Comune di Castano Primo** che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0331/88801-2-3

Indirizzo PEC: protocollo@cert.comune.castanoprino.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati, **dr. Briga Giacomo**, al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@comune.castanoprino.mi.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- Sono trattati da personale del Comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il sottoscritto _____ esprime il consenso al trattamento dei dati sensibili dichiarati

Data,

.....
Firma